

An die Mitglieder
des Ausschusses für digitale Entwicklung und Mobilität

Köln, 18.03.2022
Herr Robrock
Stabstelle 60.10

Ausschuss für Digitale Entwicklung und Mobilität

Mittwoch, 30.03.2022, 9:30 Uhr

Köln, Horion-Haus, Rhein/Ruhr/Erft

Sehr geehrte Damen und Herren,

zur **6.** Sitzung lade ich herzlich ein.

Während der Sitzung sind Sie telefonisch zu erreichen unter Tel. Nr. 0221 / 809 6011.

Falls es Ihnen nicht möglich ist, an der Sitzung teilzunehmen, bitte ich, dies umgehend der zuständigen Fraktions-/Gruppengeschäftsstelle mitzuteilen, damit eine Vertretung rechtzeitig benachrichtigt werden kann.

Bitte beachten Sie die Anlage für Hinweise zum Infektionsschutz zu COVID-19.

T a g e s o r d n u n g

Ausschuss für Digitale Entwicklung und Mobilität

Öffentliche Sitzung

Beratungsgrundlage

1. Anerkennung der Tagesordnung
2. Niederschrift über die 5. Sitzung vom 09.02.2022
3. Arbeiten im LVR während und nach der Corona-Pandemie
(Bezug: Vorlagen Nr. 15/143 und 15/314) – aktueller Sachstand
Berichterstattung: Erster Landesrat Limbach / Landesrat Janich
4. Mobilität und Inklusion im Landschaftsverband Rheinland **15/887 K folgt**
Berichterstattung: Landesrat Janich
5. Bericht zum aktuellen Umsetzungsstand des OZG-Programmes im LVR **15/880 K**
Berichterstattung: Landesrat Janich

- | | | |
|--------|---|---|
| 6. | Regelwerke, Normen und gesetzliche Rahmenbedingungen der Digitalisierung im LVR
<u>Berichterstattung:</u> Landesrat Janich | 15/881 K folgt |
| 7. | Bericht aus der Verwaltung | |
| 8. | Anfragen und Anträge | |
| 8.1. | Anfrage 15/21 | |
| 8.1.1. | Anfrage: Internet-Zugang von Menschen im Gemeinschaftlichen und Betreuten Wohnen | Anfrage 15/21
GRÜNE K |
| 8.1.2. | Beantwortung der Anfrage 15/21 | liegt bei |
| 8.2. | Anfrage 15/24 | |
| 8.2.1. | Anfrage zur Planung der Büroarbeitsplätze Ottoplatz | Anfrage 15/24 Die
FRAKTION K |
| 8.2.2. | Beantwortung der Anfrage 15/24 | folgt |
| 8.3. | Anfrage 15/28 | |
| 8.3.1. | Mehrfachnutzung Mandatsträger*innen-iPads | Anfrage 15/28 Die
Linke. K |
| 8.3.2. | Beantwortung der Anfrage 15/28 | liegt bei |
| 9. | Verschiedenes | |

Betriebsausschuss LVR-InfoKom
Öffentliche Sitzung

- | | | |
|-----|--|--|
| 10. | Präsentation durch LVR-InfoKom zum aktuellen Stand der SAP Kooperation mit Dataport
<u>Berichterstattung:</u> Geschäftsführer LVR-InfoKom Dr. Weniger | |
| 11. | Verschiedenes | |

Ausschuss für Digitale Entwicklung und Mobilität

Nichtöffentliche Sitzung

- | | | |
|-----|--|--|
| 12. | Niederschrift über die 5. Sitzung vom 09.02.2022 | |
| 13. | Verschiedenes | |

Betriebsausschuss LVR-InfoKom
Nichtöffentliche Sitzung

- | | | |
|-----|--|-------------------|
| 14. | Bericht über die Prüfung von Vergaben im Competence-Center Informationstechnologie (IT), angesiedelt bei LVR-InfoKom
<u>Berichterstattung:</u> Erster Landesrat Limbach | 15/790/1 K |
|-----|--|-------------------|

- | | | |
|-----|--|-----------------|
| 15. | Vierter Quartalsbericht 2021 von LVR-InfoKom
<u>Berichterstattung:</u> Geschäftsführer LVR-InfoKom Dr.
Weniger | 15/874 K |
| 16. | Übersicht der durchgeführten Vergabeverfahren über
300.000 EUR (Brutto) im Zeitraum vom 02.01.2022 bis
09.03.2022
<u>Berichterstattung:</u> Geschäftsführer LVR-InfoKom Dr.
Weniger | 15/877 K |
| 17. | Geplante Vergaben über Liefer- und Dienstleistungen
sowie Aufträge für freiberufliche Leistungen ab einem
Vergabewert von mehr als 300.000 €
(brutto)
<u>Berichterstattung:</u> Geschäftsführer LVR-InfoKom Dr.
Weniger | 15/878 B |
| 18. | Verschiedenes | |

Mit freundlichen Grüßen
Der Vorsitzende

B o s s

Hinweise zum Infektionsschutz (Stand: 01.02.2022)

1. Durchführung der Sitzung

Die Sitzung findet als Präsenzveranstaltung statt. Bei Betreten des Gebäudes und des Sitzungsraumes **sowie am Sitzplatz** ist eine medizinische Maske oder eine Maske höheren Standards zu tragen, wobei das Tragen einer FFP2-Maske empfohlen wird. Die Maske darf auch zum Sprechen **nicht** abgenommen werden. Eine Ausnahme gilt für längere Vorträge, wenn der Abstand von 1,5 m eingehalten ist. Eine Abnahme der Maske für wenige Sekunden und beispielsweise zum Trinken ist erlaubt.

Durch die Verwaltung werden weitere Hygienemaßnahmen getroffen.

2. Vorbereitung auf die Sitzung

Unabhängig vom aktuellen 7-Tage-Inzidenzwert greift die 3-G-Regel. D.h. für die Teilnahme an der Sitzung gemäß der CoronaSchVO müssen Sie eines der „3-Gs“ (genesen, geimpft, getestet) nachweisen.

Eine kostenfreie Testmöglichkeit steht den Mitgliedern der Gremien

- montags, mittwochs und donnerstags jeweils ab 08:15 Uhr im Raum Niers im Horion-Haus und
- dienstags und freitags jeweils ab 08:15 Uhr im K8, Dr.-Simons-Str. 2

zur Verfügung. Das Testangebot steht selbstverständlich auch geimpften und genesenen Mitgliedern der Gremien zur Verfügung. Eine Testung in den LVR-Gebäuden ist nur nach vorheriger Anmeldung unter

<https://app.cituro.com/booking/1672575?presetCategory=11ebe0b6f4dc9b20965537b580291a93#step=1> möglich.

Zusätzlich zu der bestehenden 3-G-Regel können Sie gerne auch einen Selbsttest vor Anreise zur Sitzung durchführen.

3. Gründe für eine Nichtteilnahme

Bitte begeben Sie sich insbesondere nicht zur Sitzung, wenn

- Sie keines der „3-Gs“ nachweisen können,
- Sie Symptome einer Erkältungskrankheit aufweisen,
- Sie einer Absonderungspflicht gem. § 4 CoronaEinreiseV oder §§ 1, 4 CoronaEinrVO NRW unterliegen oder
- Sie zur Quarantäne bzw. Isolierung verpflichtet sind. Eine Quarantäne- bzw. Isolierungspflicht kann sich insbesondere aus §§ 14 - 16 CoronaTestQuarantäneVO des Landes NRW oder durch behördliche Anordnung ergeben.

Sollten im Einzelfall Unsicherheiten bestehen, ob eine Teilnahme an der Sitzung möglich ist, steht die LVR-Stabsstelle Sitzungsmanagement unter

LVR-Sitzungsmanagement@lvr.de für Fragen zur Verfügung.