

An die Mitglieder  
des Ausschusses für digitale Entwicklung und Mobilität

Köln, 26.11.2021  
Herr Robrock  
Stabstelle 60.10

**Ausschuss für Digitale Entwicklung und Mobilität**

**Mittwoch, 08.12.2021, 9:30 Uhr**

**Köln, Horion-Haus, Rhein/Ruhr/Erft**

Sehr geehrte Damen und Herren,

zur **4.** Sitzung lade ich herzlich ein.

Während der Sitzung sind Sie telefonisch zu erreichen unter Tel. Nr. 0221 / 809 6011.

**Bitte beachten Sie die Anlage für Hinweise zum Infektionsschutz zu COVID-19.**

Falls es Ihnen nicht möglich ist, an der Sitzung teilzunehmen, bitte ich, dies umgehend der zuständigen Fraktions-/Gruppengeschäftsstelle mitzuteilen, damit eine Vertretung rechtzeitig benachrichtigt werden kann.

T a g e s o r d n u n g

**Ausschuss für digitale Entwicklung und Mobilität**

**Öffentliche Sitzung**

1. Anerkennung der Tagesordnung
2. Niederschrift über die 3. Sitzung vom 22.09.2021
3. Haushalt 2022/2023
  - 3.1. Haushalt 2022/2023;  
Begleitbeschluss zum Doppelhaushalt 2022/2023
  - 3.2. Antrag: Landschaftsverband bis 2030 klimaneutral
  - 3.3. Antrag: Maßnahmen für eine nachhaltige und klimaschonende Mobilität
  - 3.4. Haushaltsanträge JobTicket

**Beratungsgrundlage**

**Antrag 15/37 CDU,  
SPD E**

**Antrag 15/27  
GRÜNE E**

**Antrag 15/36  
GRÜNE E**

- |        |  |                                  |
|--------|--|----------------------------------|
| 3.4.1. | Antrag: Beteiligung an Kostenerhöhungen für das JobTicket  | <b>Antrag 15/35<br/>GRÜNE E</b>  |
| 3.4.2. | Haushalt 2022/2023: Ergänzungsantrag zum Antrag Nr. 15/35 Beteiligung an Kostenerhöhungen für das JobTicket  | <b>Antrag 15/38 Die Linke. E</b> |
| 3.5.   | Haushaltsentwurf 2022/2023<br>hier: Zuständigkeit des Ausschusses für Digitale Entwicklung und Mobilität<br><u>Berichterstattung:</u> Landesrätin Hötte  | <b>15/515/1 B</b>                |
| 4.     | Grundsätze des Gewaltschutzes im LVR<br><u>Berichterstattung:</u> Landesdirektorin Lubek   | <b>15/300/1 K</b>                |
| 5.     | Erneuerung der gemeinsamen Erklärung zur Zusammenarbeit zwischen dem Landschaftsverband Rheinland und der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens<br><u>Berichterstattung:</u> Landesrätin Hötte | <b>15/497 K</b>                  |
| 6.     | Arbeiten im LVR während und nach der Corona-Pandemie (Bezug: Vorlagen Nr. 15/143 und 15/314) – aktueller Sachstand<br><u>Berichterstattung:</u> Erster Landesrat Limbach / Landesrat Janich      |                                  |
| 7.     | Anfragen und Anträge   |                                  |
| 8.     | Bericht aus der Verwaltung   |                                  |
| 9.     | Verschiedenes  |                                  |

**Betriebsausschuss LVR-InfoKom**  
**Öffentliche Sitzung**

- |     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 10. | Änderung des Sondervermögens LVR-InfoKom<br><u>Berichterstattung:</u> Geschäftsführer LVR-Infokom Dr. Weniger | <b>15/28 E</b>  |
| 11. | Wirtschaftsplanentwurf 2022 LVR-InfoKom<br><u>Berichterstattung:</u> Geschäftsführer LVR-Infokom Dr. Weniger  | <b>15/673 E</b> |
| 12. | Verschiedenes   |                 |

**Ausschuss für digitale Entwicklung und Mobilität**  
**Nichtöffentliche Sitzung**

- |     |   |                   |
|-----|---|-------------------|
| 13. | Niederschrift über die 3. Sitzung vom 22.09.2021  |                   |
| 14. | Bericht der Verwaltung zum Thema Ausbaustand der E-Mobilität im LVR<br><u>Berichterstattung:</u> Landesrat Janich | <b>15/683 K</b>   |
| 15. | Vergabe Auftrag Multiprojektmanagement zur Umsetzung des Krankenhausukunftsgesetzes (KHZG)                        | <b>15/670/1 K</b> |

16. Anfragen und Anträge

17. Verschiedenes

**Betriebsausschuss LVR-InfoKom**  
**Nichtöffentliche Sitzung**

18. Dritter Quartalsbericht 2021 von LVR-InfoKom **15/677 K**  
Berichterstattung: Geschäftsführer LVR-Infokom Dr.  
Weniger

19. Erhöhung des Vergabevolumens in den Teilprojekten 2 bis **15/714 B**  
6 des Projektes Krankenhauszukunftsgesetz von ca. 7,5  
Mio. € brutto auf insgesamt ca. 12,7 Mio. € brutto  
Berichterstattung: Geschäftsführer LVR-Infokom Dr.  
Weniger

20. Geplante Vergaben über Liefer- und Dienstleistungen **15/680 B**  
sowie Aufträge für freiberufliche Leistungen ab einem  
Vergabewert von mehr als 300.000 EUR  
(brutto)  
Berichterstattung: Geschäftsführer LVR-Infokom Dr.  
Weniger

21. Übersicht der Verhandlungsvergaben ohne **15/706 K**  
Teilnahmewettbewerb von LVR-InfoKom ab einer  
Auftragssumme von 10.000 EUR für den Zeitraum vom  
20.08.2021 bis 09.11.2021 sowie der durchgeführten  
Vergabeverfahren über 300.000 EUR (Brutto) im Zeitraum  
vom 20.08.2021 bis 09.11.2021  
Berichterstattung: Geschäftsführer LVR-Infokom Dr.  
Weniger

22. Verschiedenes

Mit freundlichen Grüßen  
Der Vorsitzende

B o s s

## **Hinweise zum Infektionsschutz (Stand: 25.11.2021)**

### **1. Durchführung der Sitzung**

Die Sitzung findet als Präsenzveranstaltung statt. Bei Betreten des Gebäudes und des Sitzungsraumes ist eine medizinische Maske oder eine Maske höheren Standards zu tragen. Diese kann am Sitzplatz abgesetzt werden.

Durch die Verwaltung werden weitere Hygienemaßnahmen getroffen.

### **2. Vorbereitung auf die Sitzung**

Unabhängig vom aktuellen 7-Tage-Inzidenzwert greift die 3-G-Regel. D.h. für die Teilnahme an der Sitzung gemäß der CoronaSchVO müssen Sie eines der „3-Gs“ (genesen, geimpft, getestet) nachweisen.

Eine kostenfreie Testmöglichkeit steht den Mitgliedern der Gremien

- montags, mittwochs und donnerstags jeweils ab 08:15 Uhr im Raum Niers im Horion-Haus und
- dienstags und freitags jeweils ab 08:00 Uhr im K8, Dr.-Simons-Str. 2

zur Verfügung.

Zusätzlich zu der bestehenden 3-G-Regel können Sie gerne einen Selbsttest vor Anreise zur Sitzung durchführen.

### **3. Gründe für eine Nichtteilnahme**

Bitte begeben Sie sich insbesondere nicht zur Sitzung, wenn

- Sie keines der „3-Gs“ nachweisen können,
- Sie Symptome einer Erkältungskrankheit aufweisen oder
- Sie einer Absonderungspflicht gem. § 4 CoronaEinreiseV unterliegen oder eine sonstige Quarantänepflicht besteht. Eine sonstige Quarantänepflicht kann sich insbesondere aus §§ 14 - 16 CoronaTestQuarantäneVO des Landes NRW oder durch behördliche Anordnung ergeben.

Sollten im Einzelfall Unsicherheiten bestehen, ob eine Teilnahme an der Sitzung möglich ist, steht die LVR-Stabsstelle Sitzungsmanagement unter [LVR-Sitzungsmanagement@lvr.de](mailto:LVR-Sitzungsmanagement@lvr.de) für Fragen zur Verfügung.